

Инструкция по формированию первичных документов

Оглавление

Инструкция по формированию первичных документов	1
1. Перечень первичных документов.....	2
2. Хранение первичных документов	2
3. Сбор первичных документов	2
4. Формирование пакета на отправку	2
Приложение 1. Список ежемесячных расходов.....	10

1. Перечень первичных документов

В отдел Бухгалтерии подлежат отправке следующие документы:

- Трудовые договора сотрудников
- УПД, акты и счета-фактуры на услуги: аренды, рекламы, охраны и т.п
- УПД, товарные накладные, акты, счета-фактуры на товары (Исключение поставщик Симамарт и Галацентр – по данным поставщикам документы присылать НЕ нужно)
- Кассовая книга (ПКО, РКО, отчет кассира, первичные документы (чеки, квитанции, УПД, ТН))

2. Хранение первичных документов

- Трудовые договора – подписанные экземпляры хранятся в сейфе магазина
- УПД, товарные накладные на товары – хранятся у кладовщика на рабочем месте
- Акты, счета-фактуры, кассовая книга – хранятся у УМ/ЗУМ на рабочем месте
- Кассовые документы – хранятся в папке на месте кассира

3. Сбор первичных документов

Согласно списку ежемесячных расходов **Приложение №1**. УМ/ЗУМ в начале месяца проверяют наличие оригиналов документов от контрагентов.

Если оригиналы документов отсутствуют, то УМ/ЗУМ самостоятельно связываются с контрагентом и запрашивают оригиналы.

Сканы закрывающих документов сразу отправляются бухгалтеру по первичной документации на электронную почту, а оригиналы компанией СДЭК до 10 числа каждого месяца.

Кассовые документы отправляются раз в квартал со документами за предыдущий месяц.

4. Формирование пакета на отправку

УМ/ЗУМ собирают все документы, накопленные за месяц на отправку в бухгалтерию, и заказывают курьера СДЭК через личный кабинет. Доступ у всех сотрудников компании один.

Заходите на сайт СДЭК, входите в личный кабинет



Отследить Рассчитать Тарифы CDEK Forward CDEK ID Посылочка Фулфилмент Офисы

! СДЭК информирует о мошенниках x ! ПВЗ СДЭК работают в обычном режиме x

Вход в личный кабинет

Номер мобильного телефона

+7 →

[Не могу войти](#)

! Если у вас заключен договор и вы уже пользовались личным кабинетом ранее, тогда используйте вход по договору или логину

 Войти по логину или договору

Авторизируясь, вы соглашаетесь с [Политикой в отношении обработки персональных данных](#)

Логин для входа: IM-RND39-3109 Пароль: 667016195673

Возможны задержки в доставке

Уважаемые Клиенты!

В связи с введением военного положения в Украине доставка заказов в/из Украины временно невозможна. Также до 2 марта закрыто авиасообщение со следующими городами:

Ростов-на-Дону, Краснодар, Анапа, Геленджик, Элиста, Ставрополь, Симферополь, Грозный, Астрахань, Волгоград

Доставка в эти города будет осуществляться наземным транспортом, из-за чего возможны задержки до 2-3 дней. Также в связи с этим согласно пункту 6.12 Регламента возмездного оказания курьерских услуг временно приостанавливаются компенсации за задержки по данным направлениям.

Мы внимательно следим за ситуацией и будем оперативно оповещать вас о любых изменениях.

Личный кабинет позволяет:

- отследить заказы;
- самостоятельно оформить и распечатать заполненные для отправки накладные;
- произвести расчет стоимости доставки с учетом предоставленных скидок по одному или нескольким направлениям;
- получить информацию о состоянии счета;
- получить информацию о контактах закрепленных сотрудников;
- получить акты оказанных услуг за весь период;
- сформировать акт сверки;
- получить информацию по реестрам перечисления наложенных платежей.

Логин

Email

ку-Рф-ГЛЛ-1315

Пароль

Забыли пароль?

.....

Запомнить меня

Войти

Активация Windows

Создаем новый заказ

Мой профиль

Калькулятор

Мои заказы

Мои задачи

Адресная книга

Документы

Интеграция

Ускоренные перечисления

Аналитика (beta)

Чёрный список

Новый заказ

История заказов

Импорт заказов

Отслеживание заказа

Черновики

Возможны задержки в доставке

Уважаемые Клиенты!

В связи с введением военного положения в Украине доставка заказов в/из Украины временно невозможна. Также до 14 марта закрыто авиасообщение со следующими городами:
Краснодар, Анапа, Геленджик, Симферополь

Доставка в эти города будет осуществляться наземным транспортом, из-за чего возможны задержки до 2-3 дней. Также в связи с этим согласно пункту 6.12 Регламента возмездного оказания курьерских услуг временно приостанавливаются компенсации за задержки по данным направлениям.

Мы внимательно следим за ситуацией и будем оперативно оповещать вас о любых изменениях.

Новый заказ, шаг 1 из 4. Общая информация.

Применять автозаполнение заказа

?

Тип доставки:

Доставка

Интернет-магазин

Активация Windows

Оплата всегда по договору!

Новый заказ, шаг 1 из 4. Общая информация.

☒ Применять автозаполнение заказа ?

Тип доставки:

☒ Доставка ☐ Интернет-магазин

Указываете свой город

Екатеринбург

Вы являетесь:

Отправителем

Получателем

Третьей стороной

Условия оплаты:

Наличными отправитель

Наличными получатель

Оплата по договору КУ-РФ-
ГЛЛ-1315

Откуда *

Екатеринбург, Свердловская обл., Россия

Куда *

Куда

Информация об отправлении:

В описании груза выбираем «документы». Больше ничего менять не нужно.

Информация об отправлении:

Место 1

Вес (в кг)*

0,1

Габариты ДхШхВ (в см)** ⓘ

длина, см

X

ширина, см

X

высота, см

Описание груза *

документы

Номер упаковки

Копировать

+ Добавить место

Далее

Сохранить черновик

Выбираем самый бюджетный вариант из режима доставки «от двери до двери»

Режим доставки:

☐ Все варианты

☒ От двери до двери

☐ От двери до склада

☐ От склада до двери

☐ От склада до склада

Тип услуги	Стоимость ↓↑	Срок
Экспресс дверь-дверь Экспресс-доставка	510 ₽	3 - 3 раб. д.
Супер-экспресс до 18 Срочная доставка документов и грузов по России «из рук в руки» к определенному часу.	630 ₽	2 - 2 раб. д.

Далее

Сохранить черновик

Кликаем мышкой

Тип доставки: **Доставка**
Вы являетесь: **Отправителем**
Условия оплаты: **Оплата по договору КУ-РФ-ГЛЛ-1315**
Екатеринбург-Воткинск

Место 1: документы
Вес: 0.1 (кг)
Габариты: -

Изменить

Экспресс дверь-дверь

Срок доставки: 3 - 3 раб. д.
Стоимость: 510 ₽

Изменить

Дополнительные услуги Развернуть ▾

☐ Страхование ФЛ

Организация страхования доставки грузов физических и юридических лиц.

Ничего здесь не отмечаем!

Расчетный вес всего отправления ?

0.1 кг.

Итоговая сумма, с учётом всех доп. сборов и налогов ?

612 ₽

Далее

Сохранить черновик

Активация Windows

Чтобы активировать Windows, "Параметры".

Детали доставки

Приезд курьера*

09.03.2022

С*

10:15

До*

18:00

Указываете удобную для вас
дату и время приезда курьера

Перерыв с

До

Для вызова курьера запланируйте минимальный интервал времени от 3 часов — в этот период вам нужно оставаться по адресу, указанному в заявке. Учитывайте свой перерыв на обед — если вас не будет на месте в этот интервал времени, внесите его в поле «Перерыв».

Для срочного тарифа "Супер-экспресс" оформить заявку необходимо как можно раньше — до 12 часов по местному времени.

Активация Windows
Чтобы активировать Window
"Параметры."

Укажите адрес откуда нужно забрать документы и свои контактные данные.

Отправитель

Очистить форму

Тип*

☐ Физ.лицо ☒ Юр.лицо

Указываете куда должен приехать курьерр за посылкой

ФИО/Компания*

Показаньев Павел Владимирович

Адрес *

Улица

Дом

Квартира

ИНН

666103613815

Контактное лицо*

Фамилия Имя Отчество

ФИО отправителя и номер телефона

Телефон*

+7

①

добавочный

+

Обязательное поле

Примечание

Активация Windows

Получатель

Очистить форму

Тип*

☒ Физ.лицо ☐ Юр.лицо

Адрес офиса

ФИО/Компания*

ИП Показаньев П.В.

Адрес *

Ткачей

23

810

Контактное лицо*

Фамилия Имя Отчество

ФИО получателя и номер телефона

Телефон*

+7

добавочный

+

Email

email

Примечание

БЦ "Clever Park"

Предпросмотр

Сохранить черновик

Еще раз проверьте корректность данных

Место 1**Вес:** 0.1 **Габариты:** - **Описание:** документы**Основная услуга:** Экспресс дверь-дверь**Стоимость:** 510 Р**Итого:****612 Р**

Создать

Сохранить черновик

Активация Windows

Накладная успешно создана с номером: 1321612592**Заявка на вызов курьера с номером: 35091051**

Идет предварительная обработка вашего заказа.

Через несколько минут он появится в истории ваших заказов, где вы сможете его отредактировать или распечатать.

↻ Создать еще заказ

🖨 Печать

Распечатать штрихкоды заказа

* Внимание! Созданные накладные подлежат печати для последующей передачи курьеру вместе с грузом. В случае, если Вы являетесь получателем или третьей стороной, пожалуйста, сохраните документы в электронном виде и обеспечьте ими отправителя. К моменту прибытия курьера документы должны быть подготовлены.

Уважаемые клиенты, соблюдение данной инструкции обязательно к исполнению и гарантирует доставку отправлений, согласно выбранным условиям!

Обязательно нужно распечатать к приходу курьера

Приложение 1. Список ежемесячных расходов

Внимание! Документы по данным расходам высылаются в Бухгалтерию в случае, если они были оплачены по выставленному счету. Если расходы были оплачены наличными, то чеки присылать не нужно. Чеки прикрепляются к РКО.

К списку ежемесячных расходов относятся:

1. Охрана
2. Аренда
3. Вода
4. Интернет (если по счету)
5. Реклама
6. Чековая лента, термолента
7. Упаковочная бумага
8. Бумага А4
9. Лампы
10. Заказ оборудования
11. Заправка картриджей